

Modèles de plans de développement des employés

Utilisez ces modèles pour créer des plans de croissance professionnelle pour chaque employé.

- Sélectionnez les diapositives que vous souhaitez utiliser.
- Faites une copie de ce fichier sur **Fichier > Créer une copie > Diapositives sélectionnées**
- Tapez les informations que vous souhaitez ajouter
- Télécharger et/ou imprimer

Table des contenus

- 03 Plan de développement des employés
- 04 Plan de développement des nouveaux employés
- 05 Plan de développement basé sur la performance
- 06 Nouveau plan de développement de carrière
- 07 Plan de développement basé sur les OKR
- 08 Plan de développement des compétences générales

Plan de développement des employés

| Nom de l'employé | Titre actuel | Titre souhaité |
|------------------|----------------------|----------------------|
| [Nom complet] | [Titre du poste] | [Si applicable] |
| Date | Département actuel | Département souhaité |
| MM/JJ/AA | [Nom du département] | [Si applicable] |

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
| Points forts actuels | <ul style="list-style-type: none"> ● Force n°1 ● Force n°2 ● Etc. | |
| Objectifs de l'entreprise et de l'équipe | <ul style="list-style-type: none"> ● Objectif de l'entreprise/équipe n°1 ● Objectif de l'entreprise/équipe n°2 ● Etc. | |
| Objectifs professionnels | <ul style="list-style-type: none"> ● Objectif professionnel n°1 ● Objectif professionnel n°2 ● Etc. | |
| Compétences ou formation nécessaires | <ul style="list-style-type: none"> ● Besoin de développement n°1 ● Besoin de développement n°2 ● Etc. | |
| Plan d'action | | |
| Étape 1 Chronologie] | Étape 2 Chronologie] | Étape 3 Chronologie] |
| [Ajouter une étape du plan d'action] | [Ajouter une étape du plan d'action] | [Ajouter une étape du plan d'action] |
| Jalons | <ul style="list-style-type: none"> ● Étape n°1 ● Étape n°2 | |

Plan de développement des nouveaux employés

| Nom de l'employé | Position | Date |
|------------------|------------------|----------|
| [Nom complet] | [Titre du poste] | MM/JJ/AA |

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
| Points forts actuels | <ul style="list-style-type: none">● Force n°1● Force n°2● etc. | |
| Indicateurs clés de performance de l'entreprise et de l'équipe | <ul style="list-style-type: none">● KPI n°1● K PI n°2 | |
| Objectifs professionnels | <ul style="list-style-type: none">● Objectif professionnel n°1● Objectif professionnel n°2● Etc. | |
| Compétences ou formation nécessaires | <ul style="list-style-type: none">● Besoin de développement n°1● B esoin de développement n°2 . | |
| Plan d'action | | |
| Étape 1 Chronologie] | Étape 2 Chronologie] | Étape 3 Chronologie] |
| [Ajouter une étape du plan d'action] | [Ajouter une étape du plan d'action] | [Ajouter une étape du plan d'action] |
| Jalons | <ul style="list-style-type: none">• Étape n°1• Étape n°2• etc. | |

Plan de développement basé sur la performance

| Nom de l'employé | Position actuelle | Titre souhaité | Date |
|------------------|-------------------|-----------------|----------|
| [Nom complet] | [Titre du poste] | [Si applicable] | MM/JJ/AA |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Indicateurs et jalons | <ul style="list-style-type: none">• Métrique n°1• Métrique n°2• etc. | | |
| Points forts actuels | <ul style="list-style-type: none">• Force n°1• Force n°2• etc. | | |
| Objectifs professionnels | <ul style="list-style-type: none">• Objectif professionnel n°1• Objectif professionnel n°2• Etc. | | |
| Compétences ou formation nécessaires | <ul style="list-style-type: none">• Besoin de développement n°1• Besoin de développement n°2• Etc. | | |
| Plan d'action | | | |
| Étape 1 Chronologie] | Étape 2 Chronologie] | Étape 3 Chronologie] | |
| <ul style="list-style-type: none">• Action n°1• Action n°2• etc. | <ul style="list-style-type: none">• Action n°1• Action n°2• etc. | <ul style="list-style-type: none">• Action n°1• Action n°2• Etc. | |
| Remarques | [Ajouter des notes] | | |

Plan de développement pour une nouvelle carrière

| Nom de l'employé | Position actuelle | Titre souhaité |
|------------------|----------------------|------------------|
| [Nom complet] | [Titre du poste] | [Si applicable] |
| Date | Équipe actuelle | Équipe souhaitée |
| MM/JJ/AA | [Nom du département] | [Si applicable] |

| | | |
|--|--|--|
| Points forts actuels | <ul style="list-style-type: none">• Force n°1• Force n°2• etc. | |
| Compétences ou formation nécessaires | <ul style="list-style-type: none">• Besoin de développement n°1• Besoin de développement n°2• Etc. | |
| Plan d'action | | |
| Étape 1 Chronologie] | Étape 2 Chronologie] | Étape 3 Chronologie] |
| <ul style="list-style-type: none">• Action #1• Action #2• etc. | <ul style="list-style-type: none">• Action #1• Action #2• etc. | <ul style="list-style-type: none">• Action #1• Action #2• etc. |

Plan de développement basé sur les OKR

| Nom de l'employé | Position | Date |
|------------------|------------------|----------|
| [Nom complet] | [Titre du poste] | MM/JJ/AA |

| | | |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Points forts actuels | Force n°1 Force n°2 etc. | |
| OKR | OKR #1 OKR #2 Etc. | |
| Plan d'action | | |
| Étape 1 Chronologie] | Étape 2 Chronologie] | Étape 3 Chronologie] |
| Action #1 Action #2 etc. | Action #1 Action #2 etc. | Action #1 Action #2 etc. |

Plan de développement des soft skills

| Nom de l'employé | Position | Date |
|------------------|------------------|----------|
| [Nom complet] | [Titre du poste] | MM/JJ/AA |

| | |
|---|--|
| Compétences ou formation nécessaires | Besoin de développement n°1 Besoin de développement n°2 etc. |
| Plan d'action | |
| Étape 1 | [Ajouter une étape du plan d'action] |
| Étape 2 | [Ajouter une étape du plan d'action] |
| Étape 3 | [Ajouter une étape du plan d'action] |
| Étape 4 | [Ajouter une étape du plan d'action] |
| Remarques | |
| [Ajouter des notes] | |