

Modèles de plans de développement des employés

Utilisez ces modèles pour créer des plans de croissance professionnelle pour chaque employé.

Comment utiliser ce modèle :

- Sélectionnez les diapositives que vous souhaitez utiliser.
- Faites une copie de ce fichier sur **Fichier > Créer une copie > Diapositives sélectionnées**
- Tapez les informations que vous souhaitez ajouter
- Télécharger et/ou imprimer

Table des contenus

- 03** Plan de développement des employés
- 04** Plan de développement des nouveaux employés
- 05** Plan de développement basé sur la performance
- 06** Nouveau plan de développement de carrière
- 07** Plan de développement basé sur les OKR
- 08** Plan de développement des compétences générales

Plan de développement des employés

Nom de l'employé	Titre actuel	Titre souhaité
[Nom complet]	[Titre du poste]	[Si applicable]
Date	Département actuel	Département souhaité
MM/JJ/AA	[Nom du département]	[Si applicable]

Points forts actuels	<ul style="list-style-type: none"> ● Force n°1 ● Force n°2 ● Etc. 	
Objectifs de l'entreprise et de l'équipe	<ul style="list-style-type: none"> ● Objectif de l'entreprise/équipe n°1 ● Objectif de l'entreprise/équipe n°2 ● Etc. 	
Objectifs professionnels	<ul style="list-style-type: none"> ● Objectif professionnel n°1 ● Objectif professionnel n°2 ● Etc. 	
Compétences ou formation nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> ● Besoin de développement n°1 Besoin ● de développement n°2 ● Etc. 	
Plan d'action		
Étape 1 Chronologie]	Étape 2 Chronologie]	Étape 3 Chronologie]
[Ajouter une étape du plan d'action]	[Ajouter une étape du plan d'action]	[Ajouter une étape du plan d'action]
Jalons	<ul style="list-style-type: none"> ● Étape n°1 ● Étape n°2 	

Plan de développement des nouveaux employés

Nom de l'employé	Position	Date
[Nom complet]	[Titre du poste]	MM/JJ/AA

Points forts actuels	<ul style="list-style-type: none">● Force n°1● Force n°2● etc.	
Indicateurs clés de performance de l'entreprise et de l'équipe	<ul style="list-style-type: none">● KPI n°1● KPI n°2	
Objectifs professionnels	<ul style="list-style-type: none">● Objectif professionnel n°1● Objectif professionnel n°2● Etc.	
Compétences ou formation nécessaires	<ul style="list-style-type: none">● Besoin de développement n°1● Besoin de développement n°2 .	
Plan d'action		
Étape 1 Chronologie]	Étape 2 Chronologie]	Étape 3 Chronologie]
[Ajouter une étape du plan d'action]	[Ajouter une étape du plan d'action]	[Ajouter une étape du plan d'action]
Jalons	<ul style="list-style-type: none">● Étape n°1● Étape n°2● etc.	

Plan de développement basé sur la performance

Nom de l'employé	Position actuelle	Titre souhaité	Date
[Nom complet]	[Titre du poste]	[Si applicable]	MM/JJ/AA

Indicateurs et jalons	<ul style="list-style-type: none">Métrique n°1Métrique n°2etc.		
Points forts actuels	<ul style="list-style-type: none">Force n°1Force n°2etc.		
Objectifs professionnels	<ul style="list-style-type: none">Objectif professionnel n°1Objectif professionnel n°2Etc.		
Compétences ou formation nécessaires	<ul style="list-style-type: none">Besoin de développement n°1Besoin de développement n°2Etc.		
Plan d'action			
Étape 1 Chronologie]	Étape 2 Chronologie]	Étape 3 Chronologie]	
<ul style="list-style-type: none">Action n°1Action n°2etc.	<ul style="list-style-type: none">Action n°1Action n°2etc.	<ul style="list-style-type: none">Action n°1Action n°2Etc.	
Remarques	[Ajouter des notes]		

Plan de développement pour une nouvelle carrière

Nom de l'employé	Position actuelle	Titre souhaité
[Nom complet]	[Titre du poste]	[Si applicable]
Date	Équipe actuelle	Équipe souhaitée
MM/JJ/AA	[Nom du département]	[Si applicable]

Points forts actuels	• Force n°1 • Force n°2 • etc.
Compétences ou formation nécessaires	• Besoin de développement n°1 • Besoin de développement n°2 • Etc.

Plan d'action

Étape 1 Chronologie]	Étape 2 Chronologie]	Étape 3 Chronologie]
• Action #1 • Action #2 • etc.	• Action #1 • Action #2 • etc.	• Action #1 • Action #2 • etc.



Plan de développement basé sur les OKR

Nom de l'employé	Position	Date
[Nom complet]	[Titre du poste]	MM/JJ/AA

Points forts actuels	Force n°1 Force n°2 etc.	
OKR	OKR #1 OKR #2 Etc.	
Plan d'action		
Étape 1 Chronologie]	Étape 2 Chronologie]	Étape 3 Chronologie]
Action #1 Action #2 etc.	Action #1 Action #2 etc.	Action #1 Action #2 etc.

Plan de développement des soft skills

Nom de l'employé	Position	Date
[Nom complet]	[Titre du poste]	MM/JJ/AA

Compétences ou formation nécessaires	Besoin de développement n°1 Besoin de développement n°2 etc.
Plan d'action	
Étape 1	[Ajouter une étape du plan d'action]
Étape 2	[Ajouter une étape du plan d'action]
Étape 3	[Ajouter une étape du plan d'action]
Étape 4	[Ajouter une étape du plan d'action]
Remarques	
[Ajouter des notes]	